

THÔNG BÁO
Về nhu cầu tuyển hợp đồng
Theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ

Căn cứ vào vị trí việc làm và yêu cầu nhiệm vụ công tác của cơ quan, Cục Thi hành án dân sự Thành phố Hồ Chí Minh thông báo về nhu cầu tuyển dụng hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ như sau:

1. Số lượng cần tuyển:

01 vị trí nhân viên phục vụ hỗ trợ công tác công nghệ thông tin.

2. Trình độ chuyên môn:

Tốt nghiệp cử nhân chuyên ngành Công nghệ thông tin trở lên, phù hợp với vị trí tuyển dụng.

3. Yêu cầu công việc:

- Công dân Việt Nam, có lý lịch rõ ràng; phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, đủ sức khỏe đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Nhanh nhẹn, hoạt bát, nghiêm túc, có trách nhiệm trong công việc; trung thực, phương pháp làm việc logic, hiệu quả.

- Gắn bó lâu dài với cơ quan tuyển dụng.

4. Mô tả công việc:

Hỗ trợ hệ thống mạng, thiết bị phần mềm, phục vụ âm thanh cuộc họp, hội nghị trực tuyến.

5. Quyền lợi, nghĩa vụ:

- Làm việc theo quy định của Bộ luật lao động.

- Mức lương: Theo mức lương tối thiểu vùng (4.680.000 đồng)

- Khi ký hợp đồng lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ, được hưởng các chế độ theo quy định của ngành Thi hành án dân sự, Bộ luật lao động, Luật Bảo hiểm xã hội.

6. Thành phần hồ sơ:

- Đơn xin việc;

- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương (trong 6 tháng gần nhất, có dán ảnh 4x6);

- Giấy khám sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền (trong 6 tháng gần nhất)

- Bản photo CCCD, các văn bằng, chứng chỉ có liên quan.

- Lý lịch tư pháp.

7. Thông tin liên hệ

- Hồ sơ nộp tại Văn phòng Cục Thi hành án dân sự Thành phố Hồ Chí Minh, địa chỉ: 372A Nguyễn Văn Lượng, Phường 16, Quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh, gặp đ/c Phương, số điện thoại: **0937.443.093**

- Thời gian nhận hồ sơ: kể ngày đăng Thông báo trên Trang thông tin điện tử Cục Thi hành án dân sự Thành phố Hồ Chí Minh đến hết ngày **30/10/2023**.

Nơi nhận:

- Trang thông tin điện tử Cục THADS TP.HCM;
- Lưu: VT, VP.

**TL.CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Đỗ Bình Hà